



# LAPORAN TAHUNAN 2024

PT BPR BAHANA EKONOMI  
SENTOSA



PT BPR BAHANA EKONOMI SENTOSA

# Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	<i>1</i>
II. Kepemilikan	<i>9</i>
III. Perkembangan Usaha BPR	<i>10</i>
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	<i>14</i>
V. Laporan Manajemen	<i>15</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>19</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>39</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>47</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>48</i>

## Kata Pengantar

---

Laporan Tahunan PT BPR Bahana Ekonomi Sentosa tahun 2024 ini menyajikan informasi komprehensif mengenai kinerja perusahaan selama periode 1 Januari 2024 hingga 31 Desember 2024. Di dalamnya tercakup Laporan Keuangan Tahunan serta informasi umum mengenai bank. Penyusunan Laporan Keuangan dalam Laporan Tahunan ini mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan dan Pedoman Akuntansi bagi BPR yang berlaku.

Di tahun 2024, perekonomian Indonesia menghadapi berbagai rintangan, namun PT BPR Bahana Ekonomi Sentosa berhasil menghadapinya dengan relatif baik. Menanggapi tantangan dan perubahan yang ada, PT BPR Bahana Ekonomi Sentosa menerapkan langkah-langkah dan kebijakan strategis untuk meningkatkan kinerja Bank. Hal ini dilakukan dengan memperkuat implementasi Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif, mengutamakan prinsip kehati-hatian Bank (Prudential Banking), melakukan inovasi dan efisiensi operasional, serta membangun kolaborasi yang efektif di seluruh lini. Tujuannya adalah untuk meningkatkan kemampuan PT BPR Bahana Ekonomi Sentosa dalam beradaptasi dengan perubahan yang dinamis.

Setiap tindakan yang diambil bertujuan untuk mengubah berbagai perubahan yang ada menjadi potensi dan kesempatan yang segar. Hal ini dilakukan untuk mendorong perkembangan dan peningkatan performa PT BPR Bahana Ekonomi Sentosa di masa depan, serta memberikan manfaat yang lebih besar bagi seluruh pemangku kepentingan terkait.

Sebagai penutup, kami mengucapkan banyak terima kasih serta penghargaan setinggi-tingginya kepada semua pihak terkait yang telah mempercayai dan bekerja sama dengan baik bersama PT BPR Bahana Ekonomi Sentosa selama ini.

## I. Kepengurusan

### 1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

#### Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.



Nama	<b>INDRA NOVANDI</b>
Alamat	<b>JL. PASIR LAYUNG ATAS RT 001 RW 001, PASIRLAYUNG, CIBEUNYING KIDUL, 40192.</b>
Jabatan	<b>DIREKTUR UTAMA</b>
Tanggal Mulai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2022</b>
Tanggal Selesai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2027</b>
Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-150/KR.0113/2022</b>
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>28 APRIL 2022</b>
Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
Tanggal Kelulusan	<b>15 MEI 1992</b>
Nama Lembaga Pendidikan	<b>STIE PERBANAS</b>
Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI DIREKTUR TINGKAT II</b>
Tanggal Pelatihan	<b>30 AGUSTUS 2022</b>
Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>YA</b>
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>30 AGUSTUS 2027</b>

2.



Nama	<b>TIARA RESPATI</b>
Alamat	<b>JATIBENING ESTATE BLOK G7 NO. 2 RT 011 RW 013, JATIBENING, PONDOK GEDE, BEKASI, 17412.</b>
Jabatan	<b>DIREKTUR</b>
Tanggal Mulai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2022</b>
Tanggal Selesai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2027</b>
Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-150/KR.0113/2022</b>
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>28 APRIL 2022</b>
Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
Tanggal Kelulusan	<b>08 APRIL 1997</b>
Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS TRISAKTI</b>
Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI DIREKTUR TINGKAT I</b>
Tanggal Pelatihan	<b>25 NOVEMBER 2021</b>
Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>YA</b>
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>25 NOVEMBER 2026</b>

3.



Nama	<b>LILIANY</b>
Alamat	<b>KOMPLEK SINAR PAMULANG PERMAI B10 NO. 21 RT 03 RW 19, PAMULANG BARAT, PAMULANG, TANGERANG, 15417.</b>
Jabatan	<b>DIREKTUR</b>
Tanggal Mulai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2022</b>
Tanggal Selesai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2027</b>
Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-150/KR.0113/2022</b>
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>28 APRIL 2022</b>
Pendidikan Terakhir	<b>D3</b>
Tanggal Kelulusan	<b>02 SEPTEMBER 2003</b>
Nama Lembaga Pendidikan	<b>STIE AHMAD DAHLAN JAKARTA</b>
Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI DIREKTUR TINGKAT I</b>
Tanggal Pelatihan	<b>16 NOVEMBER 2022</b>
Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>YA</b>
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>16 NOVEMBER 2027</b>

4.



Nama	<b>JONY MULYAWAN</b>
Alamat	<b>CLUSTER BULEVARD HIJAU BLOK B3 NO. 43 RT 06 RW 30, PEJUANG, MEDAN SATRIA, BEKASI, 17131.</b>
Jabatan	<b>KOMISARIS UTAMA</b>
Tanggal Mulai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2022</b>
Tanggal Selesai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2027</b>
Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>SR-150/KR.0113/2022</b>
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>28 APRIL 2022</b>
Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
Tanggal Kelulusan	<b>19 MARET 2005</b>
Nama Lembaga Pendidikan	<b>STIE KALPATARU</b>
Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI KOMISARIS</b>
Tanggal Pelatihan	<b>06 OKTOBER 2022</b>
Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>06 OKTOBER 2027</b>

5.



Nama	<b>YEPI HENDARMAN</b>
Alamat	<b>Jl. HAJI JAPAT No. 35 LINGKAR CIPAYUNG RT 012 RW 001, ABADIJAYA, SUKMAJAYA, DEPOK, 16417.</b>
Jabatan	<b>KOMISARIS</b>
Tanggal Mulai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2022</b>
Tanggal Selesai Menjabat	<b>21 FEBRUARI 2027</b>
Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>S-150/KR.0113/2022</b>
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>28 APRIL 2022</b>
Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
Tanggal Kelulusan	<b>03 Mei 2002</b>
Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIV KERTANEGARA</b>
Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKASI KOMISARIS</b>
Tanggal Pelatihan	<b>20 DESEMBER 2021</b>
Lembaga Penyelenggara	<b>CERTIF</b>
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>20 DESEMBER 2026</b>

## 2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	SUARDI
	Alamat	PERUM MM BLOK C10 NO. 12A RT 008 RW 007, UJUNG MENTENG, CAKUNG, JAKARTA TIMUR, 13960.
	Jabatan	PEJABAT EKSEKUTIF LAINNYA
	Tanggal Mulai Menjabat	14 MEI 2019
	Surat Pengangkatan No.	008/S.KEP-DIR-HRD/BES/V/2019
	Surat Pengangkatan Tanggal	14 MEI 2019
	2.	Nama
Alamat		PERUM JATINEGARA INDAH BLOK CE NO.18 RT 006 RW 009, JATINEGARA, CAKUNG, JAKARTA TIMUR, 13930
Jabatan		PEJABAT EKSEKUTIF LAINNYA
Tanggal Mulai Menjabat		27 SEPTEMBER 2021
Surat Pengangkatan No.		011/SK-DIR/BES/HRD/IX/2021
Surat Pengangkatan Tanggal		27 SEPTEMBER 2021
3.		Nama
	Alamat	JL LAGOA TERUSAN GANG II D1 NO. 3 RT 005 RW 001, LAGOA, KOJA, JAKARTA UTARA, 14270
	Jabatan	PEJABAT EKSEKUTIF LAINNYA
	Tanggal Mulai Menjabat	01 OKTOBER 2021
	Surat Pengangkatan No.	019/SK-DIR/BES/HRD/X/2021
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 OKTOBER 2021
	4.	Nama
Alamat		JL. PURI GADING VILLA BESAKIH H7 NO. 20, JATIMELATI, PONDOK MELATI, BEKASI, 17414
Jabatan		PEJABAT EKSEKUTIF LAINNYA
Tanggal Mulai Menjabat		26 DESEMBER 2022
Surat Pengangkatan No.		028/SK-DIR/BES/HRD/2022
Surat Pengangkatan Tanggal		26 DESEMBER 2022



5.	Nama	<b>ANASTASIA NOVA KRISNA</b>
	Alamat	<b>KOMPLEK DIT BEK ANG CIBINONG RT 001 RW 005, CIBINONG, CIBINONG, BOGOR, 16911</b>
	Jabatan	<b>PEJABAT EKSEKUTIF KEPATUHAN, MANAJEMEN RISIKO, APU dan PPT</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>16 OKTOBER 2023</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>006/SK-DIR/BES/HRD/X/2023</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>16 OKTOBER 2023</b>
	6.	Nama
Alamat		<b>JL. SMP MABAD RT 005 RW 005, CEMPAKA PUTIH, CIPUTAT TIMUR, TANGERANG SELATAN, 15412.</b>
Jabatan		<b>PEJABAT EKSEKUTIF LAINNYA</b>
Tanggal Mulai Menjabat		<b>06 NOVEMBER 2023</b>
Surat Pengangkatan No.		<b>007/SK-DIR/BES/HRD/XI/2023</b>
Surat Pengangkatan Tanggal		<b>06 NOVEMBER 2023</b>
7.		Nama
	Alamat	<b>JL. TARUNA VII NO. 33 RT 16 RW 03, SERDANG, KEMAYORAN, JAKARTA PUSAT, 10650</b>
	Jabatan	<b>PEJABAT EKSEKUTIF LAINNYA</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>02 JANUARI 2024</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>001/SK-DIR/BES/HRD/I/2024</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>02 JANUARI 2024</b>
	8.	Nama
Alamat		<b>JL. RAMBUTAN BLOK H5 NO. 25 RT 005 RW 009, TAJUR, CILEDUG, TANGERANG, 15152.</b>
Jabatan		<b>PEJABAT EKSEKUTIF LAINNYA</b>
Tanggal Mulai Menjabat		<b>10 JUNI 2024</b>
Surat Pengangkatan No.		<b>009/SK-DIR/BES/HRD/VI/2024</b>
Surat Pengangkatan Tanggal		<b>10 JUNI 2024</b>



<b>9.</b>	Nama	<b>JB BUDIARTO</b>
	Alamat	<b>TAMAN SENTOSA BLOK C2 NO. 18 RT 029 RW 007, PASIRSARI, CIKARANG SELATAN, BEKASI, 17530.</b>
	Jabatan	<b>PEJABAT EKSEKUTIF LAINNYA</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>18 SEPTEMBER 2024</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>018/SK-DIR/BES/HRD/IX/2024</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>18 SEPTEMBER 2024</b>

## II. Kepemilikan

### Daftar Kepemilikan

1.	Nama	<b>MULJADI BUDIMAN</b>
	Alamat	<b>JL. TANJUNG DUREN TIMUR NO. 27 RT 004 RW 006, TANJUNG DUREN SELATAN, GROGOL PETAMBURAN, 11470.</b>
	Jenis Pemilik	<b>PERORANGAN</b>
	Status Pemegang Saham	<b>PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp21056000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>83.56%</b>
2.	Nama	<b>EDWIN LODEWYK TUMEWA</b>
	Alamat	<b>JL. DELIMA IV NO. 76 RT 003 RW 005, TANJUNG DUREN SELATAN, GROGOL PETAMBURAN, 11470.</b>
	Jenis Pemilik	<b>PERORANGAN</b>
	Status Pemegang Saham	<b>NON PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp36960000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>14.67%</b>
3.	Nama	<b>JONY MULYAWAN</b>
	Alamat	<b>CLUSTER BULEVARD HIJAU BLOK B3 NO. 43 RT 06 RW 30, PEJUANG, MEDAN SATRIA, BEKASI, 17131.</b>
	Jenis Pemilik	<b>PERORANGAN</b>
	Status Pemegang Saham	<b>NON PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp4480000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>1.77%</b>

### Daftar Ultimate Shareholder

### III. Perkembangan Usaha BPR

#### 1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	2
Tanggal akta pendirian	27 Januari 2005
Tanggal mulai beroperasi	17 Mei 2005
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	42
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	20 September 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	KEP-169/KO.11/2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	28 Oktober 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Bank Perkreditan Rakyat
Tempat kedudukan	Jl. Kebon Sirih Raya No. 11 L- M, Jakarta Pusat, 10340.

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Wisnu Pujo Utomo

#### 2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
	<i>Dalam Ribuan Rupiah</i>
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	35.929.791
Beban Operasional	38.468.262
Pendapatan Non Operasional	882.073



Beban Non Operasional	712.136
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	-2.368.534
Taksiran Pajak Penghasilan	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-2.368.534

### 3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

#### Kualitas Aset Produktif

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	55.048.727	-	-	-	-	55.048.727
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	62.187.180	-	-	-	-	62.187.180
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	89.710.104	21.488.210	16.225.946	23.378.969	33.280.690	184.083.919
<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>206.946.012</b>	<b>21.488.210</b>	<b>16.225.946</b>	<b>23.378.969</b>	<b>33.280.690</b>	<b>301.319.827</b>

#### Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	16,18
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	28,51
NPL Gross	29,23



Return on Assets (ROA)	-0,66
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	119,04
Net Interest Margin (NIM)	2,40
Loan to Deposit Ratio (LDR)	71,16
Cash Ratio	13,29

#### 4. Penjelasan NPL

##### Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	29,23
NPL Neto (%)	28,51

##### Penyebab Utama Kondisi NPL:

1. Kondisi ekonomi global yang mempengaruhi perekonomian di Indonesia
2. Prospek usaha dan kinerja yang menurun
3. Piutang debitur yang belum tertagih
4. Usaha debitur yang sudah tidak berjalan

##### Langkah Penyelesaian:

1. Melakukan penagihan yang lebih intensif dan melakukan identifikasi atas usaha debitur secara lebih mendalam
2. Memberikan kesempatan untuk restrukturisasi fasilitas pinjaman agar usaha debitur berjalan normal kembali
3. Penjualan jaminan/aset debitur lainnya dan lelang agunan sesuai ketentuan

#### 5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

##### Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Adapun upaya-upaya yang telah dan akan dilakukan untuk meningkatkan kinerja dan performance Bank adalah :

1. Mempersiapkan sarana dan sumber daya manusia/ karyawan yang memadai untuk mencapai target baik dalam kredit maupun dana sesuai rencana kerja.
2. Menambah personil untuk bagian Marketing/ Account Officer dan Remedial dengan memberikan target perorangan untuk funding dan lending dan diberikan Reward/ Punishment atas tercapainya target tersebut.
3. Mencari nasabah baru yang potensial dan komunitas usaha tertentu.
4. Dalam hal penilaian kredit tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian.
5. Maintenance dan monitoring kredit.



6. Mengoptimalkan pelayanan terhadap para nasabah untuk meminimalisasi ketidakpuasan/ keluhan dari nasabah dan risiko yang akan muncul.
7. Meningkatkan volume usaha bank melalui pengembangan produk-produk baik tabungan, deposito dan kredit.
8. Pengembangan sistem dan teknologi sesuai perkembangan terbaru.

## **IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen**

---

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha**

Strategi pengembangan bisnis disusun dalam rangka mencapai target keuangan internal, penyempurnaan proses bisnis, meningkatkan kepuasan nasabah dan memiliki SDM yang berkualitas. Langkah strategi untuk mendukung rencana ini adalah sebagai berikut:

1. Menerapkan strategi cepat, efisien, aman dan kompetitif guna memenangkan persaingan pasar.
2. Memberikan inovasi produk yang kompetitif dan dapat bersaing dengan BPR lainnya.

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko**

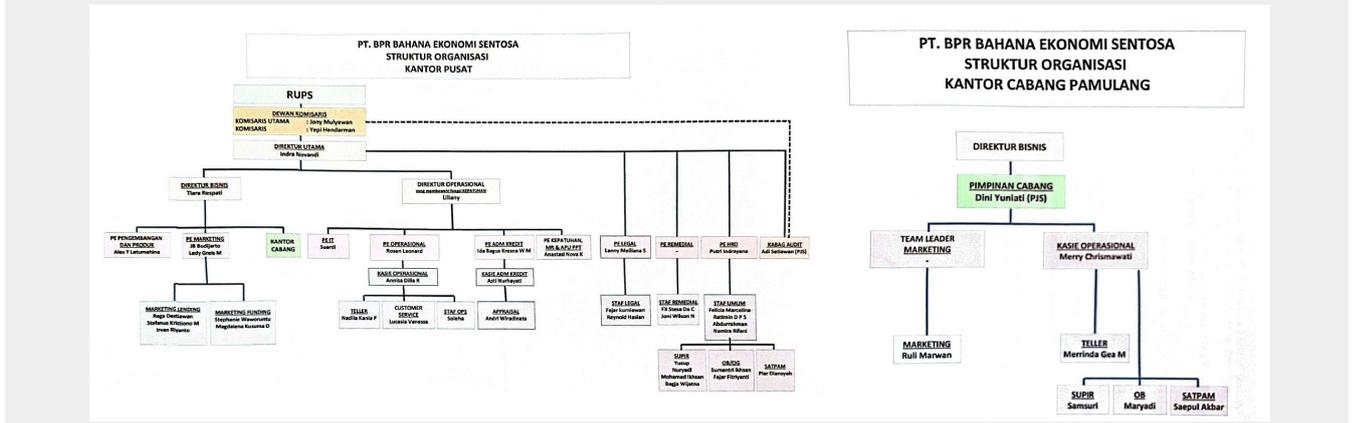
Strategi dan kebijakan dalam manajemen risiko, antara lain dengan melakukan:

1. Penerapan *Good Corporate Governance* (GCG), kepatuhan, manajemen risiko, dan internal audit merupakan konsentrasi BPR selain memenuhi keharusan yang ditetapkan peraturan OJK, untuk menunjang visi BPR menjadi BPR yang sehat, kuat dan produktif.
2. Memberikan prinsip pemberian kredit yang *Prudent* dengan menggunakan analisa kredit untuk menciptakan kredit yang aman dan berkualitas.
3. Monitoring kredit secara intensif pasca pencairan agar kolektibilitas kredit sehat dan lancar.

## V. Laporan Manajemen

### 1. Struktur Organisasi

#### Diagram / Gambar Struktur Organisasi



#### Penjelasan Struktur Organisasi

Struktur organisasi yang meliputi Dewan Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif dimana garis tanggung jawab terkait posisi jabatannya dalam struktur organisasi terdiri dari 2, yaitu Kantor Pusat dan Kantor Cabang.

### 2. Bidang Usaha

#### Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan
	Uraian	Tabungan
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	Deposito
3.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja

	Uraian	Kredit Modal Kerja
<b>4.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Investasi</b>
	Uraian	<b>Kredit Investasi</b>
<b>5.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Konsumsi</b>
	Uraian	<b>Kredit Konsumsi</b>
<b>6.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Multi Guna</b>
	Uraian	<b>Kredit Multi Guna</b>
<b>7.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Tanpa Agunan</b>
	Uraian	<b>Kredit Tanpa Agunan</b>

### 3. Teknologi Informasi

#### Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
  - a. Sistem operasional menggunakan *System Core Banking/elba-cloud.com* bekerja sama dengan vendor PT Biruni Kreasi Teknologi
  - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
    - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
    - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
    - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
    - Sigap untuk pelaporan APU PPT
  - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK



2. Sistem Keamanan
  - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
  - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang IT.

### Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

## 4. Perkembangan dan Target Pasar

### Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja

## 5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

### Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	Kantor Pusat
	Alamat	JL.KEBON SIRIH NO.11 LM KELKEBON SIRIH KEC MENTENG
	Desa/Kecamatan	MENTENG
	Kabupaten/Kota	Wil. Kota Jakarta Pusat
	Kode Pos	10340
	Nama Pimpinan	INDRA NOVANDI
	Nomor Telepon	021-21231704
	Jumlah Kantor Kas	0
2.	Nama Kantor	CABANG PAMULANG



Alamat	<b>Pamulang Permai Blk SH 22 No16 Pamulang Barat</b>
Desa/Kecamatan	<b>PAMULANG</b>
Kabupaten/Kota	<b>Kota Tangerang</b>
Kode Pos	<b>15417</b>
Nama Pimpinan	<b>JB Budijarto</b>
Nomor Telepon	<b>021-7429040</b>
Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>

## 6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

### Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

<b>1.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>BPR Sarana Utama Multidana</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>23 Oktober 2024</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kredit Sindikasi</b>
<b>2.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>BPR Panjawan Mitrausaha</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>25 April 2024</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kredit Sindikasi</b>
<b>3.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>BPR Pondasi Niaga Perdana</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>14 April 2023</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kredit Sindikasi</b>
<b>4.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>BPR Dana Niaga</b>

	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>06 September 2022</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Kredit Sindikasi</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Kredit Sindikasi</b>
<b>5.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Koperasi RSCM</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>22 Maret 2022</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penerusan Kredit (chanelling)</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Penerusan Kredit (chanelling)</b>

## **VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia**

### **1. Komposisi Sumber Daya Manusia**

#### **Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor**

Jumlah Pegawai Pemasaran	<b>10 orang</b>
Jumlah Pegawai Pelayanan	<b>7 orang</b>
Jumlah Pegawai Lainnya	<b>26 orang</b>
Jumlah Pegawai Tetap	<b>21 orang</b>
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	<b>22 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	<b>1 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	<b>22 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	<b>3 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	<b>16 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	<b>1 orang</b>



Jumlah Pegawai Laki-laki	<b>26 orang</b>
Jumlah Pegawai Perempuan	<b>17 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia <=25	<b>1 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >25-35	<b>14 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >35-45	<b>16 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >45-55	<b>11 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >55	<b>1 orang</b>

## 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

<b>1.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi ISO bersama Perbarindo</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>05 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>2.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Implementasi Cetak Biru Pengembangan SDM BPR/S Triwulan IV/ 2023</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>11 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>3.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Edukasi perpajakan PP 58 tahun 2023 dan PMK No. 168 Tahun 2023</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>



	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>4.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Dampak ketentuan baru (SAK EP) pada industri BPR/ BPRS dan sharing experiences pelaku industri BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>18 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>5.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Status Hukum Hak Jaminan dan Perjanjian Kredit Pasca Penggantian Nama dan Isu Hukum Peralihan Hak Jaminan Lainnya</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>29 Januari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>6.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Aplikasi Digital SIP CKPN</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>22 Februari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>7.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Core Banking Sistem</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>28 Februari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>



8.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Budaya Kerja dan Sosialisasi Peraturan Perusahaan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>29 Februari 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penyelesaian Restrukturisasi Kredit (RK) KDK No.34/2022 dengan POJK 01/2024 KA BPR, STRESS TEST Dampak Penyelesaian RK Terhadap Laba dan KPMM BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 Maret 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>4 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi POJK No.1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset BPR dan TKS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 Maret 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi CKPN</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>05 Maret 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Know Your Customer</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 Maret 2024</b>



	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>13.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Melaksanakan Fungsi Kepatuhan BPR Terkait POJK 01/2024 dan menyiapkan laporan kepatuhan intern dan OJK</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>21 Maret 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>14.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>APU, PPT, PPSPM</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>22 Maret 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>15.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Materi SBDK (Suku Bunga Dasar Kredit)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>27 Maret 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>16.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pengembangan Kualitas SDM BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>27 Maret 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>



17.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme, dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>27 Maret 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Dampak Pembatasan Waktu dan Tempat Penagihan Hutang dan Upaya Perlindungan Kreditur (POJK No. 22/2023)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 April 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penyelesaian Restrukturisasi Kredit (RK) KDK No.34/2022 dengan POJK 01/2024 KA BPR, STRESS TEST Dampak Penyelesaian RK Terhadap Laba dan KPMM BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>03 April 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi POJK No. 1 Tahun 2024 tentang</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 April 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>



21.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Innovative credit scoring</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>18 April 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi POJK No.1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset BPR dan TKS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>19 April 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Kolaborasi Penyelenggaraan Webinar Series LPS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>23 April 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Permintaan Tanggapan Tertulis dan Dengar Pendapat atas Rancangan POJK mengenai Pelaporan BPR dan BPRS melalui sistem pelaporan OJK</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>23 April 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi Rencana Keuangan Berkelanjutan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>03 Mei 2024</b>



	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>26.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Challenge and Oppurtunity dalam membangun ekosistem digital banking</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Mei 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>27.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Launching Roadmap Pengembangan dan Penguatan Industri BPR BPRS 2024 - 2027</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>20 Mei 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>28.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pengujian Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur SLIK yang akan beroperasi pada server baru</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>31 Mei 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>29.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Survey LPS tentang SCV</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>



	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>30.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Bimtek Penghapusan Fidusia Terwujudnya Kepastian Hukum</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>10 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>31.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi POJK BPR/ BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>11 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>32.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Kelola Teknologi Informasi BPR/S sesuai Roadmap BPR/S 2024-2027 pilar 2 akselerasi digitalisasi BPR/S dan POJK 75/2016</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>13 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>33.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR/ BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>13 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>34.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pemanfaatan NIB bagi Pelaku Usaha</b>



	Tanggal Pelaksanaan	<b>21 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>35.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi POJK No. 7 Tahun 2024 tentang BPR/BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>21 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>36.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui sistem Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>37.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi Ketentuan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>27 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>38.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelatihan Pelaporan Transaksi Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>19 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>



	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>39.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Menghitung Kebutuhan Kredit dan Penilaian Agunan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>27 Juni 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>40.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>SPRINT modul PKK BPR, PKK, dan Wawancara DPS BPRS dan Pengumuman Go Live</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>41.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Kick off Meeting Survei Penilaian Indeks Efektivitas Kinerja PPATK Tahun 2024 kepada Penyedia Jasa Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>42.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Edukasi Penyampaian Laporan AEOI</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>



	Uraian Kegiatan	Training
43.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Focus Group Discussion mengenai kesiapan Core Banking Sistem BPR bersama Penyedia Jasa Teknologi Informasi BPR dalam rangka penerapan SAK EP</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>05 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
44.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>AEOI Kewajiban Penyampaian Informasi Keuangan Secara Otomatis Dalam Rangka Pelaksanaan Perjanjian Internasional</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
45.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelaporan SPT Tahyuan Badan 1771</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
46.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Peran Teknologi Digital dalam Meningkatkan Praktik Akuntansi</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>11 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>



47.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Webinar: Penanganan Kejahatan Siber Termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
48.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>PENANGANAN KEJAHATAN SIBER TERMASUK PERJUDIAN DARING SEBAGAI TINDAK PIDANA ASAL TINDAK PIDANA PENCUCIAN UANG</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>19 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
49.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Memaksimalkan Laba dengan Teknik Rekayasa ALMA Yang Cerdas</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>30 Juli 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
50.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Webinar Series SAK-EP Vol.II: Laporan Keuangan Konsolidasi dan Tersendiri Sesuai SAK Entitas Privat (SAK-EP)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 Agustus 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>



	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi Server Baru SLIK Kepada Pelapor yang Belum Mengikuti Uji Coba</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>15 Agustus 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>3 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>52.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Strategy To Improve The Accuracy &amp; Efficiency of Collection Management</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>23 Agustus 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>53.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Webinar Series SAK-EP Vol.III: Instrumen Keuangan &amp; Penetapan CKPN Sesuai SAK Entitas Privat (SAK-EP)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>23 Agustus 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>54.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Webinar Series SAK-EP Vol. IV: Persediaan, Aset Tetap, Aset Tak berwujud, dan Properti Investasi Menurut SAK Entitas Privat (SAK-EP)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>06 September 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>55.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Webinar Aspek Legal Perkreditan/</b>



		<b>Pembiayaan (Tahap Prakarsa sampai dengan Penyelesaian)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>06 September 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>3 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>56.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Persiapan Implementasi Standar Akutansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>10 September 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>3 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>57.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sharing Knowledge tentang Kredit dan NPL</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 Oktober 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>6 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>58.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Webinar Awareness UU No. 27 Tahun 2022 tentang Perlindungan Data Pribadi</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>08 Oktober 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>4 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>59.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Undangan dan Permohonan Dukungan Sosialisasi Program Premi Penjaminan LPS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 Oktober 2024</b>



	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>60.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Empowering Leadership: How Women Leaders Drive Company and Institution</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>10 Oktober 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>61.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Great Service to Great Sales</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>12 Oktober 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>62.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Strategi Perbankan dalam Penerapan APU, PPT, PPPSPM, serta Identifikasi TKM di Era Digital</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>16 Oktober 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>5 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>63.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penyusunan Penilaian Kinerja Karyawan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Oktober 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>

	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>64.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Strategi Komunikasi Pemasaran &amp; Team Building</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>18 Oktober 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>65.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Strategi Anti Fraud</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>28 Oktober 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>66.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Kesiapan Adopsi Standar Keberlanjutan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>31 Oktober 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>67.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>RPOJK tentang Perluasan Kegiatan Usaha Perbankan, RPOJK tentang Integritas Pelaporan Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>68.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi Ketentuan Perbankan</b>



	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>69.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Fraud Risk Management (FRM): Upaya Mitigasi Resiko Fraud dan Penerapan Strategi Anti Fraud yang Efektif pada BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>70.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Bedah Buku yang Berjudul "Keamanan Siber Bank" karya Bapak Roberto Akyuwen</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>71.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Perhitungan CKPN dan Modal Inti BPR BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>11 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>4 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>72.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Training Online Pelatihan Mengenai Standar Akutansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP) khusus untuk BPR/BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>13 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>



	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>73.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Training Aplikasi Digital SIRENBIS untuk Menyusun dan Menyampaikan Laporan Rencana Bisnis BPR (RBB) ke OJK Melalui APOLO</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>14 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>74.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Analisis Kredit Komprehensif</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>18 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>75.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Strengthening the GRC Ecosystem in the Financial Sector to Support the Golden Indonesia 2045 Vision</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>2 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>76.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi PJOK No.12 tahun 2024 Tentang SAF</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>43 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>



	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>77.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>28 November 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>3 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>
<b>78.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Capacity Building (Penerapan Tata Kelola Bank yang Baik)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>20 Desember 2024</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Training</b>

## VII. Laporan Keuangan Tahunan

### 1. Laporan Posisi Keuangan

#### Laporan Posisi Keuangan

*Dalam Ribuan Rupiah*

<b>Keterangan</b>	<b>Posisi 2024</b>	<b>Posisi 2023</b>
Kas dalam Rupiah	488.736	330.468
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	55.048.727	50.243.456
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	186.753	184.690
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	246.271.099	260.199.088
Provisi yang belum diamortisasi	556.231	614.634
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	744.132	274.666
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	2.203.614	3.586.899
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	22.658.464	12.526.792
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	43.532.258	42.925.969
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	2.273.662	1.910.731
Aset Tidak Berwujud	134.000	202.750
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	134.000	202.750
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	5.694.486	9.298.391



<b>TOTAL ASET</b>	<b>367.729.380</b>	<b>368.952.545</b>
Liabilitas Segera	925.030	1.447.712
Tabungan	6.746.625	11.912.933
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	302.870.289	313.122.473
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	12.203.200	3.000.000
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	14.652.846	8.243.171
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	153.333
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	1.874.290	3.053.956
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>339.272.280</b>	<b>340.626.911</b>
Modal Dasar	50.000.000	50.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	24.800.000	24.800.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	2.500.000	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	1.285.507	1.285.507
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	30.780	30.780
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	1.809.347	441.551
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-2.368.534	1.367.795
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>28.457.100</b>	<b>28.325.634</b>

## 2. Laporan Laba Rugi

### Laporan Laba Rugi

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
<b>Pendapatan Operasional</b>	<b>35.929.791</b>	<b>37.920.498</b>
<b>1. Pendapatan Bunga</b>		
<b>a. Bunga Kontraktual</b>		
Surat Berharga	0	0
Giro	1.651.054	1.635.915
Tabungan	0	0
Deposito	835.712	1.041.893
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	26.237.550	27.696.831
<b>b. Provisi Kredit</b>		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	970.589	1.082.529
<b>c. Biaya Transaksi -/-</b>		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
<b>d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-</b>		
<b>2. Pendapatan Lainnya</b>		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	5.900	500
e. Pemulihan CKPN	3.154.777	2.832.309
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0



k. Lainnya	3.074.210	3.630.520
<b>Beban Operasional</b>	<b>38.468.262</b>	<b>36.388.421</b>
<b>1. Beban Bunga</b>		
<b>a. Beban Bunga Kontraktual</b>		
Tabungan	187.195	268.766
Deposito	20.208.786	18.396.357
Simpanan dari Bank Lain	501.586	259.918
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	573.759	861.262
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	676.731	584.672
<b>b. Biaya Transaksi</b>		
Kepada Bank Lain	449.748	133.635
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	83.492
<b>2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Beban Kerugian Penurunan Nilai</b>		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	308.355	251.663
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	4.941.603	3.744.775
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
<b>4. Beban Pemasaran</b>	<b>28.085</b>	<b>100.252</b>
<b>5. Beban Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6. Beban Administrasi dan Umum</b>		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	5.555.350	6.049.699
Honorarium	1.071.954	1.065.885
Lainnya	970.510	1.162.819
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	352.721	141.586
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	0	0
Lainnya	290.976	303.739



d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	432.353	421.372
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	109	1.033
f. Beban Premi Asuransi	17.436	11.138
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	434.334	359.622
h. Beban Barang dan Jasa	809.805	988.374
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	107.009	229.870
<b>7. Beban lainnya</b>		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	549.859	968.491
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>-2.538.471</b>	<b>1.532.077</b>
<b>Pendapatan Non Operasional</b>	<b>882.073</b>	<b>325.478</b>
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	882.073	325.478
<b>Beban Non Operasional</b>	<b>712.136</b>	<b>486.813</b>
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	712.136	486.813
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>	<b>169.937</b>	<b>-161.335</b>



<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>-2.368.534</b>	<b>1.370.742</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	0	2.947
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>-2.368.534</b>	<b>1.367.795</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>		
<b>1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>		

### 3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

#### Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
<b>Tagihan Komitmen</b>		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	12.825.000	2.658.000
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
<b>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</b>		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	10.800.389	7.567.017
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0



<b>b. Aset Produktif yang dihapusbuku</b>		
1) Kredit yang Diberikan	4.197.309	1.998.021
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	194.024	2.424
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

#### 4. Laporan Perubahan Ekuitas

##### Laporan Perubahan Ekuitas

*Dalam Jutaan Rupiah*

Keterangan	Modal Disetor	Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	Jumlah
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2022</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Dividen	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0
DSM Ekuitas	2.700	0	2.700
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	1.368	1.368
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0
<b>Saldo per 31 Des Tahun 2023</b>	<b>2.700</b>	<b>1.368</b>	<b>4.068</b>
Dividen	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0
<b>Saldo Akhir (per 31 Des)</b>	<b>2.700</b>	<b>1.368</b>	<b>4.068</b>

#### 5. Laporan Arus Kas

##### Laporan Arus Kas

*Dalam Ribuan Rupiah*

<b>Keterangan</b>	<b>Saldo 2024</b>	<b>Saldo 2023</b>
Penerimaan pendapatan bunga	28.724.316	30.374.640
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	970.589	1.082.529
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	6.234.887	6.785.853
Pembayaran beban bunga	22.597.804	20.588.103
Beban gaji dan tunjangan	7.916.764	8.251.805
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	0	0
Tabungan	0	0
Deposito	0	0
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	66.444.359	67.082.931
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	0	0



Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	<b>66.444.359</b>	<b>67.082.931</b>
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	<b>66.444.359</b>	<b>67.082.931</b>

## VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

### Ringkasan Opini Akuntan Publik

Wajar Tanpa Pengecualian



**BANK BAHANA EKONOMI SENTOSA**  
**BANK PEREKONOMIAN RAKYAT**

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI**  
**TENTANG**  
**TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN**  
**UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024**

**PT BPR BAHANA EKONOMI SENTOSA**  
Nomor : 071/BES-DIR/III/2025

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

- |   |                               |   |   |
|---|-------------------------------|---|---|
| 1 | Nama                          | : | Jony Mulyawan   |
|   | Alamat Kantor                 | : | Jl. Kebon Sirih Raya No.11 L-M<br>Jakarta Pusat 10340                                 |
|   | Alamat Domisili sesuai<br>KTP | : | Bulevar Hijau Blok B3 No.43 RT.006 RW.030<br>Kel. Pejuang, Medansatria – Kota Bekasi  |
|   | Nomor Telepon                 | : | 021 – 21231704  |
|   | Jabatan                       | : | Komisaris Utama   |
| 2 | Nama                          | : | Indra Novandi   |
|   | Alamat Kantor                 | : | Jl. Kebon Sirih Raya No.11 L-M<br>Jakarta Pusat 10340                                 |
|   | Alamat Domisili sesuai<br>KTP | : | Jl. Mekar I Pasirlayung Atas RT.001 RW.001<br>Pasirlayung, Cibeunying Kidul – Bandung |
|   | Nomor Telepon                 | : | 021 – 21231704  |
|   | Jabatan                       | : | Direktur Utama  |

Menyatakan :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan;
2. Laporan keuangan Perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP);
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;  
b. Laporan keuangan Perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

**Jakarta, 24 Maret 2025**

Hormat kami,

 <b>Indra Novandi</b> Direktur Utama		 <b>Jony Mulyawan</b> Komisaris Utama
---	--	--



**BANK BAHANA EKONOMI SENTOSA**  
BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

**Lembar Pernyataan**  
**Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris**  
**tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024**  
**PT BPR BAHANA EKONOMI SENTOSA**

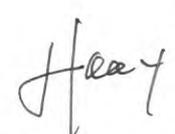
Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR BAHANA EKONOMI SENTOSA tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 28 April 2025

**PT BPR BAHANA EKONOMI SENTOSA**

  
  
**Indra Novandi**  
Direktur Utama

  
**Jony Mulyawan**  
Komisaris Utama

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

**No. 00077/2.1138/AU.2/07/1425-4/1/III/2025**

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi  
PT BPR Bahana Ekonomi Sentosa**

### **Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Bahana Ekonomi Sentosa (“Perusahaan”), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### **Basis Opini**

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit (SA) yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan sesuai dengan ketentuan etika yang relevan dengan audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

### **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh Manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, Manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali Manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

## **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh Manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh Manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik  
Andi Ruswandi Wisnu & Rekan



**Wisnu Pujo Utomo, CPA**  
Nomor Izin Akuntan Publik: AP.1425

Jakarta, 24 Maret 2025

